

ประกาศเทศบาลตำบลกังแอน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ครั้งที่ ๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๒ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จึงประกาศให้ได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอภิสิทธิ์ สมนิยามรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,842,960.00	1,764,910.00	5,000.00 (-)	1,759,910.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,842,960.00	1,759,910.00	20,000.00 (-)	1,739,910.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,842,960.00	1,739,910.00	20,000.00 (-)	1,719,910.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,842,960.00	1,719,910.00	94,000.00 (-)	1,625,910.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	40,000.00	94,000.00 (+)	134,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ช่วยเหลืองานสำรวจ	120,000.00	120,000.00	80,000.00 (-)	40,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	5,000.00	5,000.00	80,000.00 (+)	85,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4. ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือนทำความสะอาดชุมชนและตลาดสดเทศบาลตำบลกังแอน	3,360,000.00	2,808,007.00	5,000.00 (-)	2,803,007.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4. ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือนทำความสะอาดชุมชนและตลาดสดเทศบาลตำบลกังแอน	3,360,000.00	2,803,007.00	20,000.00 (-)	2,783,007.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1. ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,300,000.00	1,239,230.00	150,000.00 (-)	1,089,230.00	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	2. โครงการประเพณีลอยกระทง	350,000.00	169,600.00	150,000.00 (+)	319,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,300,000.00	1,089,230.00	40,000.00 (-)	1,049,230.00	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	6. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและนวัตวิถีของดีตำบลกังแอน	260,000.00	260,000.00	40,000.00 (+)	300,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสิริลักษณ์ ชิดรทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวชุลีกร ชื่นอุทัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางอนุสรณ์ คำเสมอ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาราชการแทน

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... เห็นควรดำเนินการตามหนังสือที่ ลง วันที่ ...
ตามเสนอ ...

(ลงชื่อ).....

(นางสิริลักษณ์ ฉัตรทอง)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....11.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2569.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....ตามที่เสนอ.....

(ลงชื่อ).....

(นางศิริธรินทร์ มงคล)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลสวนแตน.....

วันที่.....11.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2569.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายอภิสิทธิ์ สมนึกามรัฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกำแพง

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นายชาตร เสาร์ศรินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลกังแอน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลกังแอน โทร. ๐-๔๔๕๕-๑๔๔๘ ต่อ ๑๐๔
ที่ สร ๕๒๑๐๒/๑๑๐๘ **วันที่** ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลกังแอน ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไปนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

โอนเพิ่ม

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย รายการ **"ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม"** งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย รายการ **"ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ"** งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน รายการ **"เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร"** ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๒.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน รายการ **"ค่าเช่าบ้าน"** งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มจำนวน ๙๔,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๓๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

โอนลด

๒.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ**"เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น"** งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๘๔๒,๙๖๐.- บาท จึงขอโอนลดจำนวน ๑๓๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวน ๑๓๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๓. ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณาเสนอแนะ

๔.๑ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๔.๒ หากเห็นชอบโปรดลงนามและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจัดทำบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณรษา พลายเมือง)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(นางสิริลักษณ์ ฉัตรทอง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาล
.....
.....

(นางสรีร์รัตน์ มงคล)
ปลัดเทศบาลตำบลกังแอน

ข้อพิจารณาของนายกเทศมนตรี
( ) อนุมัติ
( ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(นายอภิสิทธิ์ สมนิยามรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลกังแอน **โทร.** ๐-๔๔๕๕-๑๔๔๘ ต่อ ๑๑๒
ที่ สร ๕๒๑๐๓/[illegible] **วันที่** ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

๑. **เรื่องเดิม**

ตามที่เทศบาลตำบลกังแอน ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไปนั้น

๒. **ข้อเท็จจริง**

กองช่าง เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

โอนเพิ่ม

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน โครงการ/รายการ **"ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"** งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม **จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)**

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด

๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ **"รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ"** จึงขอโอนลด **จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)**

รวมโอนลด จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๓. **ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. **ข้อพิจารณาเสนอแนะ**

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยและการบริหารงานมีประสิทธิภาพ เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ แจ้งกองคลังดำเนินการโอนงบประมาณในระบบบันทึกบัญชีของ อปท. (E-LAAS)

๔.๒ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

๔.๓ แจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๒

๔.๔ แจ้งส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลกังแอนทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววันเพ็ญ บุตรมาตร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายชาดร เสาร์สุรินทร์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(นางสรีร์รัตน์ มงคล)
ปลัดเทศบาลตำบลกังแอน

ข้อพิจารณาของนายกเทศมนตรี.....

(นายอภิสิทธิ์ สมนิยามรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร ๐๔๔-๕๕๑-๔๔๘ ต่อ ๑๐๓

ที่ สร ๕๒๑๐๔/๓๗๑ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พุทธศักราช ๒๕๗๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน/ปลัดเทศบาล(ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

๑.เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลกังแอน ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไปนั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากมีได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ไว้ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๒. โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณ ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายให้ได้มาซึ่งการบริการ ซึ่งมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒.๑.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท(-ห้าพันบาทถ้วน-)

โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

๒.๒.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งการบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาทและมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย จำนวน ๔๖,๔๓๕ บาท จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท(-สองหมื่นบาทถ้วน-)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒ รายการเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

โอนลด

๒.๓.แผนงานเคหะและชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งการบริการ ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือนทำความสะอาดชุมชนและตลาดสดเทศบาลตำบลกังแอน ซึ่งมีงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓,๓๖๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๓๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๑๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๓.ข้อระเบียบฯ/หนังสือสั่งการ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.ข้อพิจารณาเสนอแนะ

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ เห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๔.๑.เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้กองคลังดำเนินการโอนงบประมาณในระบบบันทึกบัญชีของ อปท.(E-LASS)

๔.๒.แจ้งส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลกังแอนทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชุลีกร ชื่นอุทัย)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลกังแอน

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสรีรัตน์ มงคล)
ปลัดเทศบาลตำบลกังแอน

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีฯ

~ เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายภริสรัฏฐ์ สิริปัญญาภักดิ์)
รองนายกเทศมนตรีฝ่ายสาธารณสุขฯ

คำสั่งนายกเทศมนตรี

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายอภิสิทธิ์ สมนิยามรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

กองการศึกษา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา โทร ๐๔๔-๕๕๑-๔๔๘ ต่อ ๑๑๔

ที่ สร ๕๒๑๐๖/๑๕๕ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ครั้งที่)

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ปลัดเทศบาลตำบลกังแอน /นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลกังแอนได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไปนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการจึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม

๒.๑.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการประเพณีลอยกระทง งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) **จึงขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)**

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

๒.๑.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและนวัตวิถีของดีตำบลกังแอน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) **จึงขอโอนเพิ่มจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)**

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

รวม ๒ รายการเป็นเงินงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ทั้งสิ้น ๑๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒โอนลด

๒.๒.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองการศึกษา งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๒๓๙,๒๓๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นเก้าพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) **จึงขอโอนลดจำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)**

รวม ๒ รายการ เป็นเงินงบประมาณที่ขอโอนลด ทั้งสิ้น ๑๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

/๓ข้อระเบียบ...

๓ ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔ ข้อพิจารณาเสนอแนะ

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย เห็นควรดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ พร้อมลงนามตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

(นางสาวชนิดา ขันเขตต์)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา เห็นควรอนุมัติ

(นางอนุสรณ์ คำเสมอ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นของปลัดเทศบาล ดำเนินการตามเสนอ

(นางสรีร์รัตน์ มงคล)
ปลัดเทศบาลตำบลกังแอน

ความคิดเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

☑ เห็นชอบ / อนุมัติ

☐ ไม่เห็นชอบ ไม่อนุมัติเนื่องจาก .....

(นายอภิสิทธิ์ สมนิยามรัฐ)
นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน