



ประกาศเทศบาลตำบลกังแอน

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างแรงงานรายเดือนเพื่อดูแลสวนสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลกังแอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลกังแอน มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานจ้างแรงงานรายเดือน เพื่อบูรณะดูแลสวนสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลกังแอน จำนวน ๑๐ อัตรา ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ผู้ใดประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างแรงงานรายเดือนสังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลกังแอน ให้นำหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาและยื่นใบสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานธุรการ กองช่าง เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินห้าสิบห้าปี
๓. มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายथุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้
 - ก. โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - ข. ร้อนโรคในระยะอันตราย
 - ค. โรคเท้าข้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - จ. โรคพิษสุรารៀรัง
๖. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตราฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นผู้ก่อพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพrocurement หรือเจ้าหน้าที่ในพrocurement เมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน หรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน หรือตามกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

เอกสารที่จะต้องนำมาในวันรับสมัคร

๑. ใบสมัคร (ขอรับได้ที่งานธุรการ กองช่าง)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะใช้สมัคร พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ภาพถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ ใบ

๖. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน)

๗. หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น (ใบเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล ฯลฯ)

๘. ค่าสมัคร ๕๐ บาท

โดยเทศบาลตำบลลังก่อน จะดำเนินการดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมสมโดยวิธีสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลลังก่อน ชั้น ๓ หากผู้ใดไม่มารายงานตัวเพื่อสอบคัดเลือก (โดยวิธีการสัมภาษณ์) หรือมาช้าเกินกว่า ๓๐ นาที จะถือว่าสละสิทธิ์

๓. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก (โดยวิธีการสัมภาษณ์) ในวันอังคารที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

๔. รายงานตัวและทำสัญญาจ้างฯ ในวันพุธที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
เป็นต้นไป ณ กองช่าง เทศบาลตำบลกังแอน

๕. เริ่มการปฏิบัติงานตั้งแต่วันอาทิตย์ ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗/ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายโรจนินทร์ หรรษ์โชคอัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน